

- MES Manuale Esterno per RL -

Manuale SisCo

“SISCO KNOWLEDGE”

Revisione del Documento: **01**

Data revisione: **22-10-2019**

	Struttura	Nome	Data
Redatto da:	Consulente Servizi per l'Agricoltura	Emanuele Balbo	22/10/2019
Approvato da:	Diffusione Servizi sul Territorio	Stefano Garavini	

Cronologia delle Revisioni

Revisione	Data	Sintesi delle Modifiche
00	22/10/2019	Prima emissione.



Portale delle Aziende Agricole

Portale delle Aziende Agricole

-

Manuale introduttivo “SISCO KNOWLEDGE”

Indice

1.	Introduzione	5
1.1	Scopo e campo di applicazione	5
1.2	Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)	5
2.	Accesso a SISCO	6
3.	Utilizzo del servizio SISCO KNOWLEDGE	7
3.1	SiSco Knowledge:	9
3.2	Comando Raggruppamento:	10
3.3	Funzione di filtro:	12
<u>3.4</u>	<u>Funzione esporta report:</u>	<u>13</u>
3.5	Aprire un file in csv in formato Excel:	14
4.	Esempi utili.....	16
4.1	Monitoraggio Procedimenti:	16
<u>4.2</u>	<u>Agricoltore Attivo:</u>	<u>18</u>
4.3	Monitoraggio Fascicoli Grafici:	19
<u>3.4</u>	<u>Pagamenti – Flussi:</u>	<u>20</u>

Indice delle Figure

Figura 1	Pagina iniziale SISCO	6
Figura 2	Accedi come	6
Figura 3	Cerca Azienda.....	7
Figura 4	Applicazioni	8
Figura 5	Sisco Knowledge.....	9
Figura 6	Pagina Principale SK	10
Figura 7	Risultato Estrazione SK.....	10
Figura 8	Tabella Pop Up di Selezione Colonne	10
Figura 9	Tabella per la Selezione del Raggruppamento	11
Figura 10	Risultato della Selezione del Raggruppamento.....	11
Figura 11	Maschera di Impostazione Filtro.....	12
Figura 12	Tabella per Impostazione Filtro.....	12
Figura 13	Tasto per l'Esportazione del Report.....	13
Figura 14	Pop Up per l'Apertura o il Salvataggio del File.....	13
Figura 15	Pop Up per il Salvataggio del File sul PC.....	14
Figura 16	Menù Dati Excel 365	14
Figura 17	Pop Up per l'importazione del file da aprire.....	14
Figura 18	Tabella per la Trasformazione dei Dati da Caricare	15
Figura 19	Risultato finale importazione file da csv	15
Figura 20	Menù di Scelta del File	16
Figura 21	Impostazione Filtri.....	16
Figura 22	Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 1.....	17
Figura 23	Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 2.....	18
Figura 24	Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 3.....	19
Figura 25	Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 4.....	20

1. Introduzione

1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è introdurre alle modalità operative per la consultazione e l'utilizzo di **SISCO KNOWLEDGE** nella piattaforma **SISCO**:

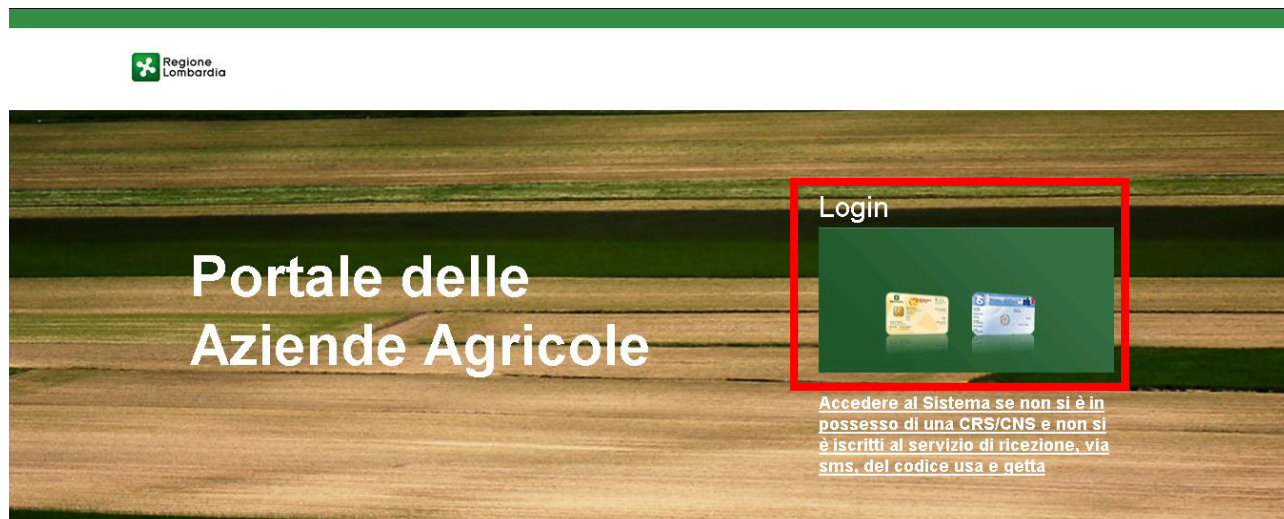
- **Accesso a SISCO**
- **Utilizzo di SISCO KNOWLEDGE**

1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di Aria S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "SISCO". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Diffusione Servizi sul Territorio.

2. Accesso a SISCO

Per accedere a SISCO e usufruire dei servizi disponibili, occorre digitare l'indirizzo web: <https://agricoltura.servizirl.it/PortaleSisco/> e, dopo aver inserito la propria CRS/CNS nel lettore di smart card, cliccare sul link **LOGIN** in corrispondenza delle tessere CRS/CNS per effettuare l'accesso al sistema.



Benvenuti nel nuovo portale di Regione Lombardia dedicato alle Imprese Agricole!

Qui potrai trovare informazioni tecnico-economiche ed opportunità utili alla gestione e allo sviluppo delle tue attività. Il portale nasce con l'idea di offrirti una visione d'insieme della tua impresa e con la volontà di accompagnarti nel tuo lavoro offrendoti un numero sempre crescente di servizi.

Figura 1 Pagina iniziale SISCO

ATTENZIONE


L'accesso a SISCO avviene solo ed esclusivamente attraverso CRS/CNS. Ciò presuppone che l'utente abbia installato un lettore smart-card collegato al suo PC e abbia il PIN associato alla sua CRS/CNS.

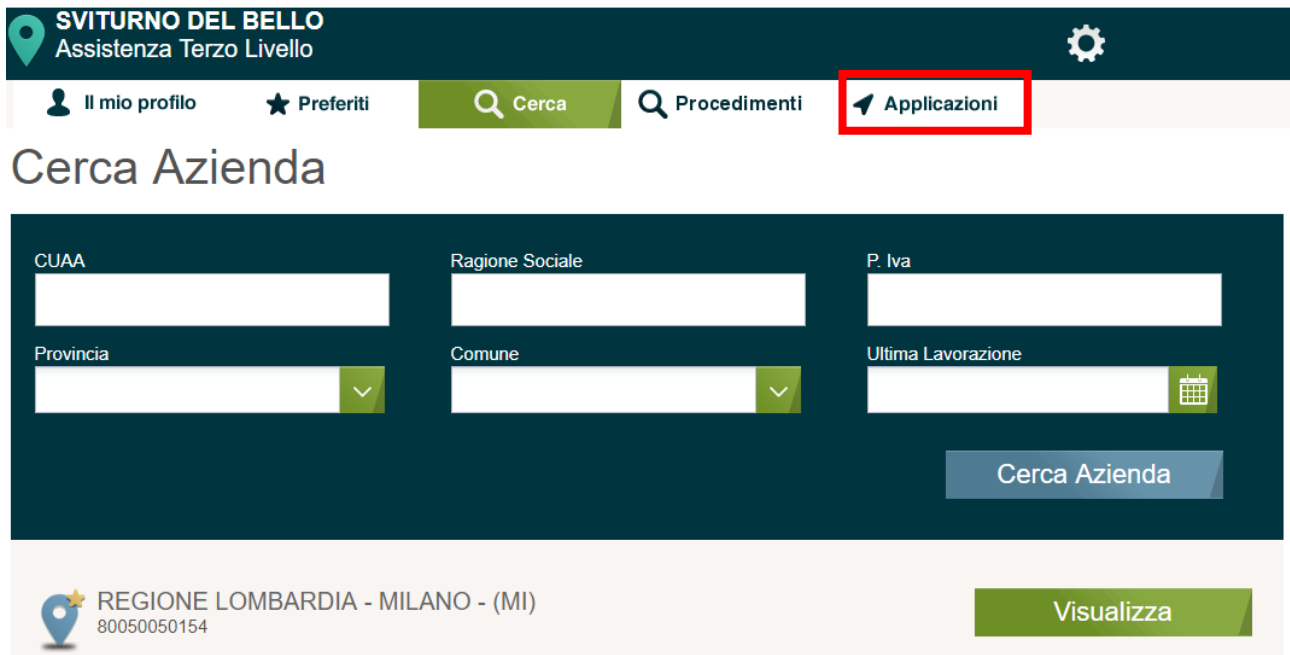
Una volta effettuato l'accesso sarà necessario selezionare il profilo con cui si intende operare.



Figura 2 Accedi come

3. Utilizzo SISCO KNOWLEDGE

Per poter fruire del servizio SISCO KNOWLEDGE è necessario accedere all'area APPLICAZIONI. Dopo aver effettuato l'accesso a SISCO, il sistema visualizza la pagina CERCA, selezionare bottone  **Applicazioni** per visualizzare l'elenco dei servizi fruibili dal profilo selezionato.



SVITURNO DEL BELLO
Assistenza Terzo Livello

Il mio profilo Preferiti Cerca Procedimenti **Applicazioni**

Cerca Azienda

CUAA
Provincia
Ragione Sociale
Comune
P. Iva
Ultima Lavorazione


Cerca Azienda


REGIONE LOMBARDIA - MILANO - (MI)
80050050154


Visualizza


Figura 3 Cerca Azienda


Dopo aver fatto click su APPLICAZIONI il sistema visualizza l'elenco delle applicazioni fruibili dall'utente.


 **SVITURNO DEL BELLO**
Assistenza Terzo Livello




 Il mio profilo

 Preferiti


 Cerca

 Procedimenti

 Applicazioni

Applicazioni

ASSET PERSONE

 ASSET PERSONE

IMPORT MASSIVO >


GESTIONE PROPRIO PROFILO >

PERSONALE

CONSULTAZIONE >

GESTIONE CATEGORIE >

DELEGHE

 DELEGHE


CREAZIONE DI UNA DELEGA >

ELENCO DELEGHE RICEVUTE >

ACCETTAZIONE DELEGHE >

RICERCA DELEGHE >

SCARICO DATI

 SCARICO DATI

GESTIONE >

Figura 4 Applicazioni

Scorrere la pagina fino a visualizzare SCARICO DATI.

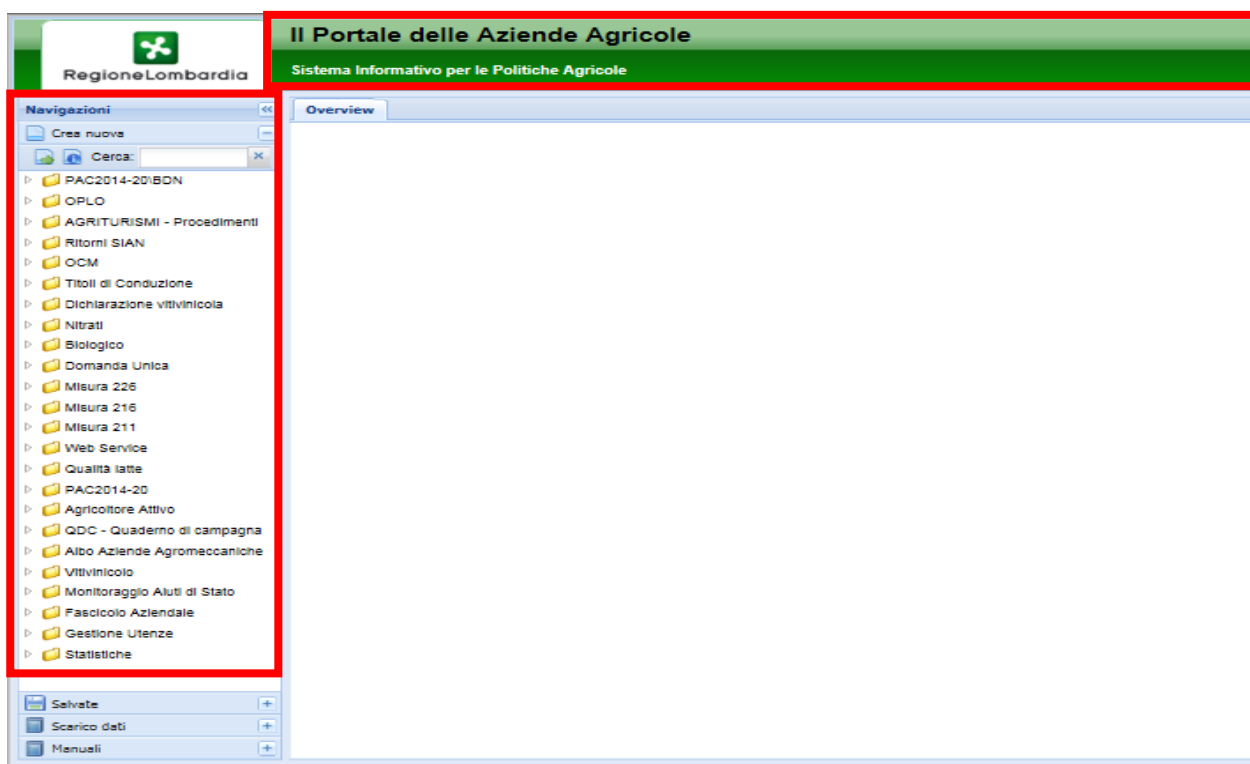
Cliccare sulle voci a destra, ad esempio

GESTIONE



per

Il sistema visualizza il Portale di SISCO KNOWLEDGE in un'altra finestra web.

**Figura 5 Sisco Knowledge**

Da questa finestra è possibile visualizzare l'elenco delle cartelle contenenti i vari report divisi per argomento.

Sisco Knowledge è un sistema di archiviazione e consultazione dati (fruibili on line oppure scaricabili come report in formato .csv) disponibile tramite l'applicativo Sisco. Contiene, divise per categorie, informazioni recuperate direttamente da Sisco; come i dati sui vari procedimenti presentati piuttosto che le informazioni di fascicolo aziendale, scaricabili sezione per sezione, riferiti ai dati registrati fino alla mezzanotte del giorno precedente lo scarico dei dati oppure, in alcuni casi, direttamente in tempo reale.

In base al proprio profilo lavorativo, approvato da Regione Lombardia, si avrà accesso a diversi documenti e cartelle. Ad esempio, un funzionario di RL avrà accesso a documenti dedicati mentre un operatore CAA altri e così via per i vari profili.

3.1 SiSco Knowledge:



Figura 6 Pagina Principale SK

Selezionando, con doppio clic, una delle cartelle presenti in archivio e, successivamente, selezionando uno dei file presenti è possibile visualizzarne il contenuto direttamente dall'applicativo utilizzando delle funzioni di **filtro** analoghe a quelle di Excel. Esiste anche la possibilità di scaricare i file in formato csv filtrati e impostati a piacere (si possono anche scegliere quali colonne scaricare per ogni file tra quelle disponibili tramite l'apposito **comando** 'raggruppamento').

	ID_RAIA	ID_SOGG	ID_ORPA	FLAG_AGR_ATTI
20/BDN	27.526.140,00	12.947.749,00	15,00	0,00
	27.526.143,00	1.024.629,00	15,00	0,00
ISMI - Procedimenti	27.526.145,00	1.017.247,00	15,00	0,00
	27.526.149,00	106.225,00	15,00	1,00
nduzione	27.526.211,00	130.371,00	15,00	1,00
	27.526.213,00	210.388,00	15,00	0,00
one vitivinicola	27.526.239,00	215.338,00	15,00	1,00
	27.526.242,00	5.298.154,00	15,00	0,00
Unica	27.526.248,00	5.378.467,00	15,00	1,00
	27.526.259,00	5.043.306,00	15,00	1,00
5	27.526.263,00	5.119.465,00	15,00	0,00

Figura 7 Risultato Estrazione SK

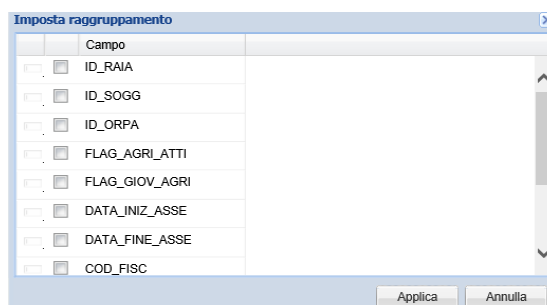


Figura 8 Tabella Pop Up di Selezione Colonne

3.2 Comando Raggruppamento

Esiste la possibilità di visualizzare le sole colonne desiderate di uno specifico report, qualora non fosse necessario scaricarlo per intero. Azione utile anche nell'ottica di voler alleggerire le dimensioni del file.

Ad esempio se dal report in calce, formato da x colonne, ne vogliamo estrarre solo 3: cliccare sul comando **raggruppamento**, selezionare le colonne desiderate e premere applica.

Il Portale delle Aziende Agricole
Sistema Informativo per le Politiche Agricole

Imposta raggruppamento

Campo	Selezionato
ANNO_CAMPAGNA	<input checked="" type="checkbox"/>
ID_BANDO	<input type="checkbox"/>
DESCRIZIONE_BANDO	<input type="checkbox"/>
COD_DOMANDA	<input type="checkbox"/>
DESCRIZIONE_DOMANDA	<input type="checkbox"/>
COD_PROCEDIMENTO	<input type="checkbox"/>
DESCRIZIONE_PROCED...	<input type="checkbox"/>
DATA_INIZIO	<input checked="" type="checkbox"/>

Applica Annulla

Figura 9 Tabella per la Selezione del Raggruppamento

Il file generato è fruibile da applicativo. E' comunque sempre possibile scaricarlo come file csv

Il Portale delle Aziende Agricole
Sistema Informativo per le Politiche Agricole

ANNO_CAMPAGNA	COD_PROCEDIMENTO	DATA_INIZIO
2015	PSR11	28/05/2015
2016	PSR41_IST	25/08/2017
2016	PSR41M_IST	25/08/2017
2016	PSR41	20/07/2017
2016	DU	16/06/2016
2016	PSR641A_IST	14/12/2018
2016	PSR811_IST	04/12/2017
2016	PSR1201_IST	13/02/2017
2016	PSR811_IST	22/12/2017
2016	PSR131_CHL	28/11/2017

Figura 10 Risultato della Selezione del Raggruppamento

3.3 Funzione di filtro



Trovato il report di interesse è possibile usufruire della funzione di **filtro**: premendo gli appositi comandi ( e  **Aggiungi un nuovo filtro**), le informazioni relative al file di interesse verranno filtrate come un file Excel.



Figura 11 Maschera di Impostazione Filtro

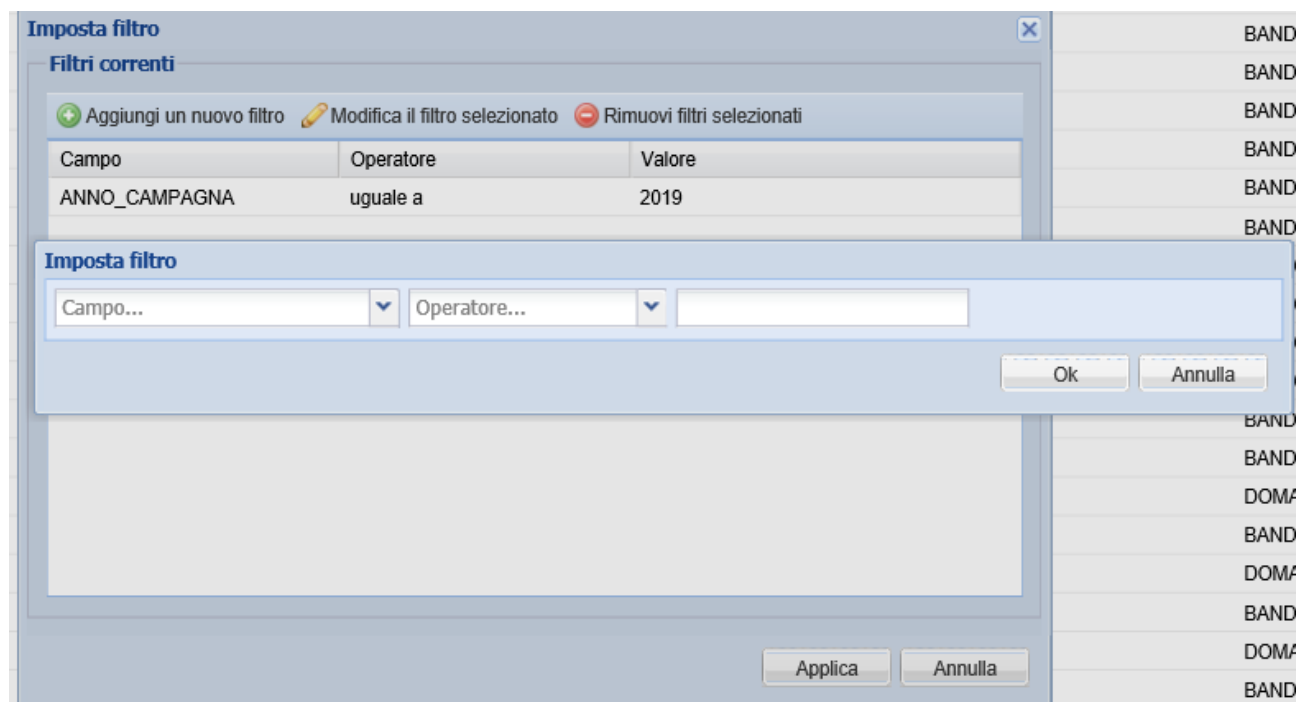
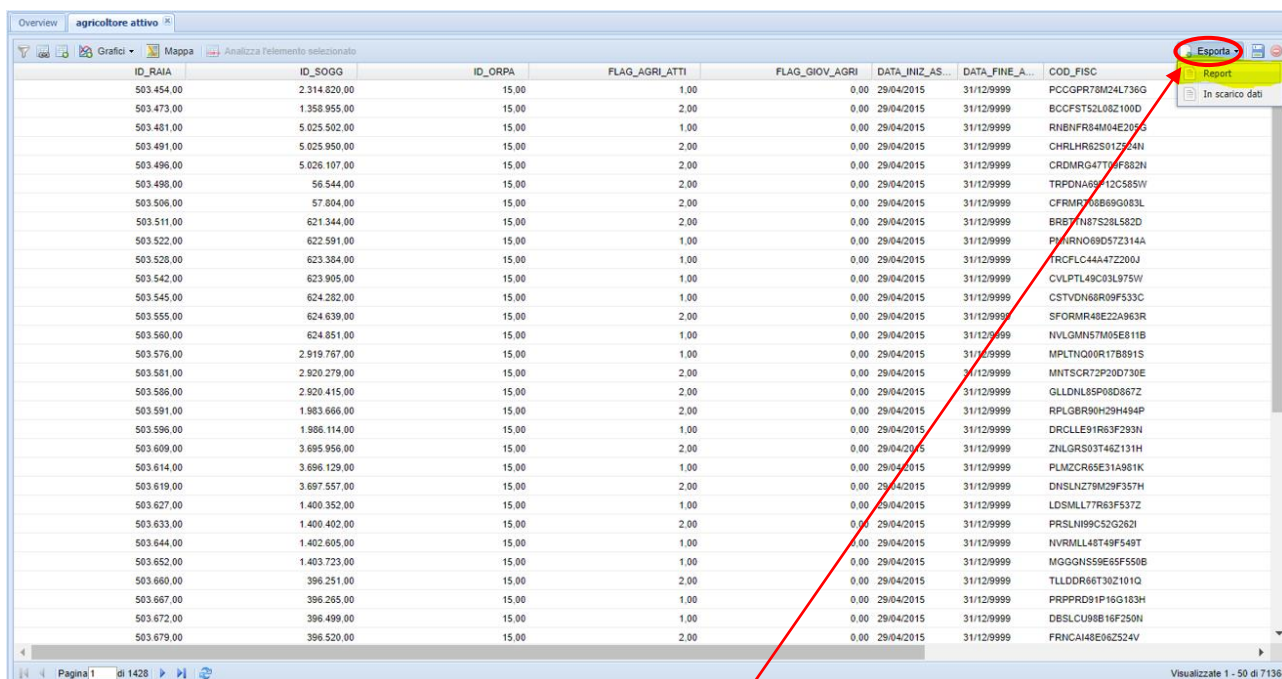


Figura 12 Tabella per Impostazione Filtro

La funzione è cumulativa, ovvero: è possibile impostare più filtri a cascata. Ad esempio ANNO CAMPAGNA + CODICE UFFICIO per restringere la selezione in uno specifico report.

Una volta effettuata la selezione premere OK e successivamente APPLICA per generare il file.

3.4 Funzione esporta report



ID_RAIA	ID_SOOG	ID_ORPA	FLAG_AGR_ATT	FLAG_GIOV_AGR	DATA_INIZ_AS	DATA_FINE_A	COD_FISC
503.454.00	2.314.820.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	PCCGPR78M24L736G
503.473.00	1.358.955.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	BCCFST52L08Z100D
503.481.00	5.025.502.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	RNBFR84M04E205G
503.491.00	5.025.950.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	CHRLHR62S01Z864N
503.496.00	5.026.107.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	CRDMRG47T7F882N
503.498.00	56.544.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	TRPDNA6912C585V
503.506.00	57.804.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	CFRMR38669G083L
503.511.00	621.344.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	BRSTN87S28L582D
503.522.00	622.591.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	PSNRNO69D57Z314A
503.526.00	623.384.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	TRCFLC44A47Z200J
503.542.00	623.905.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	CVLPTL49C03L975V
503.545.00	624.282.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	CSTVDN68R09F533C
503.555.00	624.639.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	SFORMR48E22A963R
503.560.00	624.851.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	NVLGMN57M05E811B
503.576.00	2.919.767.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	MPLTNQ08R17B891S
503.581.00	2.920.279.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	MNTSCR72P20D730E
503.586.00	2.920.415.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	GLLDNL85P08D867Z
503.591.00	1.983.666.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	RPLGBR90H29H494P
503.596.00	1.986.114.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	DRCLLE91R63F293N
503.609.00	3.695.956.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	ZNLGRS03T46Z131H
503.614.00	3.696.129.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	PLMZCR65E31A981K
503.619.00	3.697.557.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	DNSLNZ79M29F357H
503.627.00	1.400.352.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	LDSSL77R83F537Z
503.633.00	1.400.402.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	PRSLNI89C52G262I
503.644.00	1.402.605.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	NVRMLL48T49F549T
503.652.00	1.403.723.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	MGGGNS58E65F550B
503.660.00	396.251.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	TLLDDR66T30Z101Q
503.667.00	396.265.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	PRPPRD91P16G183H
503.672.00	396.499.00	15.00	1.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	DBSLCU98B16F250N
503.679.00	396.520.00	15.00	2.00	0.00	29/04/2015	31/12/9999	FRNCAI48E06Z524V

Figura 13 Tasto per l'Esportazione del Report

E' possibile consultare i risultati direttamente da applicativo oppure scaricando le informazioni in formato csv tramite la funzione "esporta" scegliendo il tasto "report".

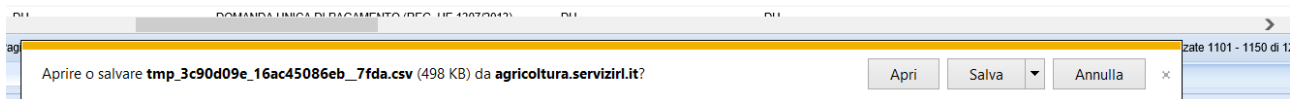


Figura 14 Pop Up per l'Apertura o il Salvataggio del File

Prestare particolare attenzione all'apertura di un file direttamente in formato csv: I cuaa numerici come le partite iva vengono privati degli zeri iniziali. Quindi è consigliabile seguire la procedura per l'importazione in formato Excel di un file csv.

3.5 Aprire un file csv in formato Excel (office 365)

Dopo aver esportato il file di interesse scegliere 'salva con nome' (non salva) per scaricare il file formato csv sul computer.

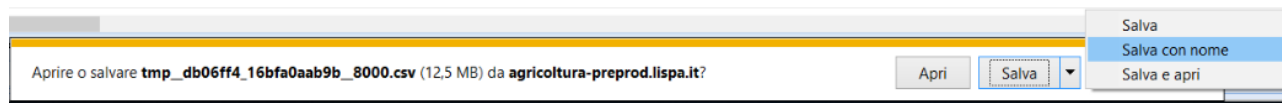


Figura 15 Pop Up per il Salvataggio del File sul PC

Quindi aprire un nuovo foglio Excel e posizionarsi sul menù 'dati' scegliendo la voce apri file 'Da testo/CSV'

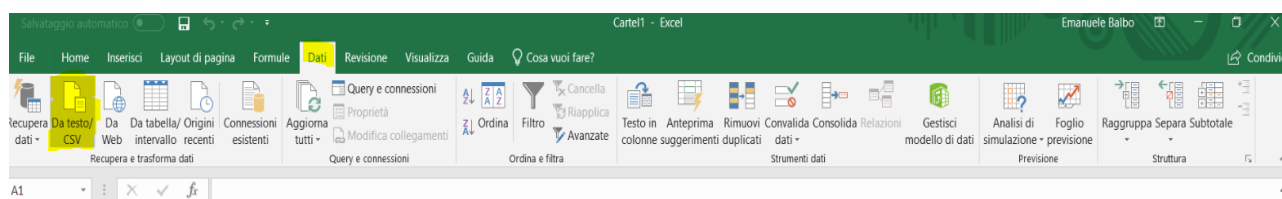


Figura 16 Menù Dati Excel 365

Scegliere il file appena scaricato e premere il tasto importa

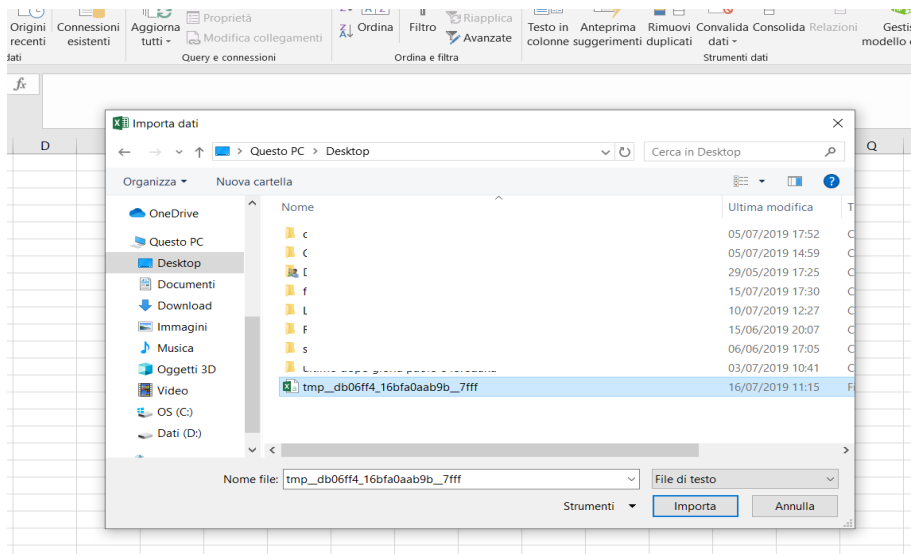


Figura 17 Pop Up per l'importazione del file da aprire

Seguire la procedura automatica di importazione di Excel che permette di aprire un file formato csv deducendo automaticamente il corretto formato dati, poi cliccare 'carica'

tmp_db06ff4_16bfa0aab9b_7fff.csv

Origine file: 1252: Europa occidentale (Windows) Delimitatore: Punto e virgola Rilevamento del tipo di dati: In base alle prime 200 righe

DT_ELABORAZIONE	ANNO_CAMPAGNA	ID_DEROGA	ID_FLUSSO	ID_FLUSSO_PADRE	FLAG_DEROGA	FLAG_AIA	ID_DISTRIBUZIONI
12/03/2019 00:00:00	2014		26921	25827	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27241	22731	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27396	1814	N	S	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27377	22269	N	S	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27421	14783	N	N	36
12/03/2019 00:00:00	2014		27565	23281	N	N	
12/03/2019 00:00:00	2014		27564	23233	N	N	
12/03/2019 00:00:00	2014		27569	23234	N	N	
12/03/2019 00:00:00	2014		27608	23409	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27654	23908	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27729	14875	N		35
12/03/2019 00:00:00	2014		27868	null	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27898	1252	N	N	34
12/03/2019 00:00:00	2014		27969	24418	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27971	23313	N	N	
12/03/2019 00:00:00	2014		27974	23581	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27975	25124	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27979	24114	N	N	
12/03/2019 00:00:00	2014		27981	23519	N	N	22
12/03/2019 00:00:00	2014		27995	23437	N	N	22

Carica Modifica Annulla

Figura 18 Tabella per la Trasformazione dei Dati da Caricare

Per vecchie versioni di Excel (precedenti al 365) l'importazione dati è manuale ma comunque molto semplice: basta seguire le indicazioni fino al punto precedente e, dopo avere scelto il file da importare, si aprirà una finestra dove sarà necessario selezionare in sequenza: **1)** 'delimitato da punto e virgola' e **2)** nella pagina successiva selezionare il formato 'TESTO' da applicare alle colonne relative al CUA ed eventualmente anche alla P.Iva e ad eventuali altre in base alla necessità.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	DT_ELABORAZIONE	ANNO_CAMPAGNA	ID_DEROGA	ID_FLUSSO	ID_FLUSSO_PADRE	FLAG_DEROGA	FLAG_AIA	ID_DISTRIBUZIONE	ID_DISTRIBUZIONE_PADRE	STATO_FLUSSO	CLA
1	12/03/2019 00:00:00	2014		26921	25827	N		22300		CHIUSO	PRE
2	12/03/2019 00:00:00	2014		27241	22731	N				CHIUSO	AZI
3	12/03/2019 00:00:00	2014		27396	1814	N	S	22495		CHIUSO	PRE
4	12/03/2019 00:00:00	2014		27377	22269	N	S	22487		CHIUSO	PRE
5	12/03/2019 00:00:00	2014		27421	14783	N	N	36956		CHIUSO	PRE
6	12/03/2019 00:00:00	2014		27565	23281	N	N			CHIUSO	PRE
7	12/03/2019 00:00:00	2014		27564	23233	N	N			CHIUSO	PRE
8	12/03/2019 00:00:00	2014		27569	23234	N	N			CHIUSO	PRE
9	12/03/2019 00:00:00	2014		27608	23409	N	N	22580		CHIUSO	PRE
10	12/03/2019 00:00:00	2014		27654	23908	N	N	22603		CHIUSO	PRE
11	12/03/2019 00:00:00	2014		27729	14875	N		35808		CHIUSO	PRE
12	12/03/2019 00:00:00	2014		27868		N	N	22681		CHIUSO	PRE
13	12/03/2019 00:00:00	2014		27898	1252	N	N	34579		CHIUSO	PRE
14	12/03/2019 00:00:00	2014		27969	24418	N	N	22707		CHIUSO	PRE
15	12/03/2019 00:00:00	2014		27971	23313	N	N			CHIUSO	PRE
16	12/03/2019 00:00:00	2014		27974	23581	N	N	22711		CHIUSO	PRE
17	12/03/2019 00:00:00	2014		27975	25124	N	N	22712		CHIUSO	PRE
18	12/03/2019 00:00:00	2014		27979	24114	N	N			CHIUSO	AZI
19	12/03/2019 00:00:00	2014		27981	23519	N	N	22717		CHIUSO	PRE
20	12/03/2019 00:00:00	2014		27995	23437	N	N	22721		CHIUSO	PRE
21	12/03/2019 00:00:00	2014		27999	23354	N	N			CHIUSO	PRE
22	12/03/2019 00:00:00	2014		28006	16951	N	N	22733		CHIUSO	PRE
23	12/03/2019 00:00:00	2014		28008		N	N	22735		CHIUSO	PRE
24	12/03/2019 00:00:00	2014		28011	14373	N	N			CHIUSO	PRE
25	12/03/2019 00:00:00	2014		26454	3673	N	N	22072		CHIUSO	PRE
26	12/03/2019 00:00:00	2014		26828	22566	N	N			CHIUSO	PRE
27	12/03/2019 00:00:00	2014									

Figura 19 Risultato finale importazione file da csv

4. Esempi Utili

4.1 Monitoraggio Procedimenti

Il file contiene i riferimenti dei procedimenti (PSR, DU, DAR, PA, OCM, connessione agrituristica e altri) presentati tramite Sisco.

Cliccare sul triangolino relativo alla cartella “PAC2014-20” e successivamente su quello della sotto-cartella “estrazione generale”:

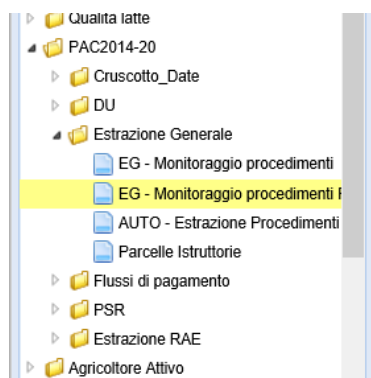



Figura 20 Menù di Scelta del File

Nella cartella sono presenti diversi report, quello che ci interessa è: “monitoraggio procedimenti”. Facendo doppio clic si attiva la finestra di impostazione filtro che permette di filtrare, premendo l'apposito comando ( **Aggiungi un nuovo filtro**), le informazioni relative al file di interesse.

Quindi, cliccando su aggiungi nuovo filtro, si apre la tabella con tutte le informazioni che possiamo filtrare, ad esempio l'ufficio caa, **per esempio MB101**

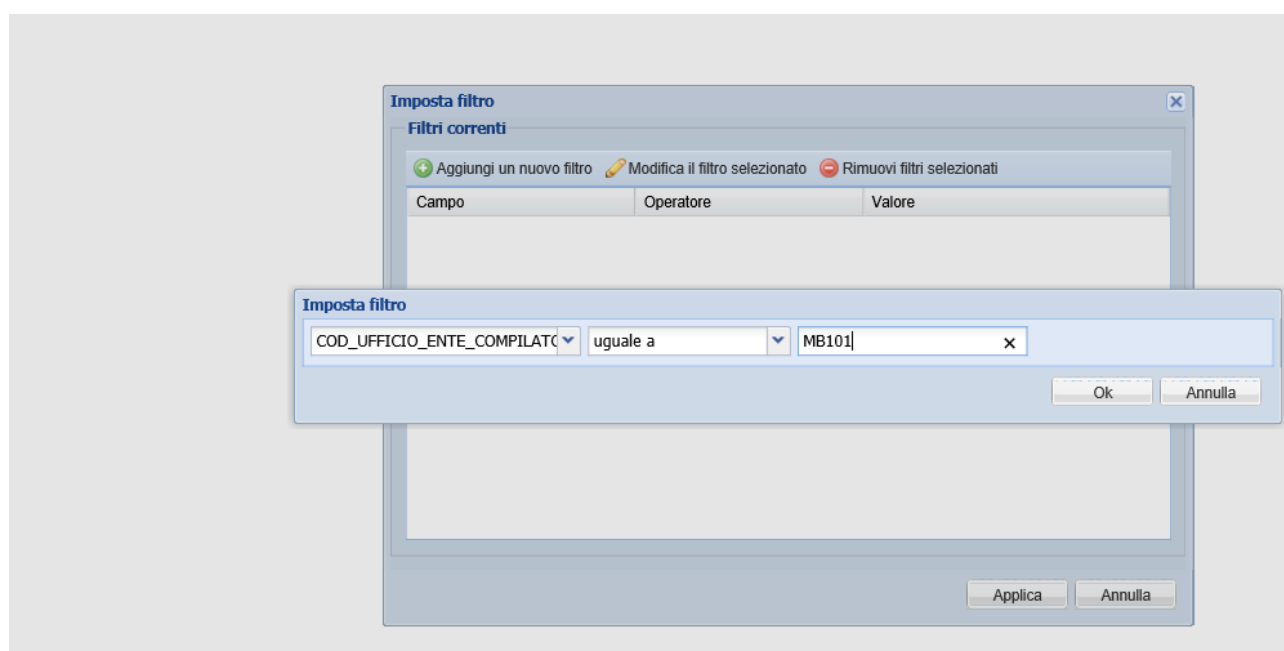


Figura 21 Impostazione Filtri

Confermando il filtro (premendo su ok e successivamente applica) i dati filtrati per lo specifico ufficio **MB101**, relativi a tutti i procedimenti presentati in sisco dal 2015 a oggi, verranno resi disponibili e consultabili direttamente da applicativo (vedi figura sotto); oppure si potranno scaricare come file formato csv premendo su “**esporta**” e successivamente scegliendo “report”.

E' possibile, come scritto in precedenza, impostare più filtri a cascata: ad esempio aggiungere l'anno campagna per restringere la selezione e così via.

Visualizzazione file csv da applicativo:

_PADRE	COD_BANDO	DESC_BANDO	COD_MISURA	DES_MISURA	COD_SOTTO_MISURA	DES_SOTTO_MISURA
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
10.1		BANDO PER MISURA 10.1	10	PAGAMENTI AGRO-CLIMATICO-A...	1	PAGAMENTI PER IMPE
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
10.1		BANDO PER MISURA 10.1	10	PAGAMENTI AGRO-CLIMATICO-A...	1	PAGAMENTI PER IMPE
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
	DU	DOMANDA UNICA DI PAGAMENTO (REG. UE 1307/2013)	DU	DU		
10.1		BANDO PER MISURA 10.1	10	PAGAMENTI AGRO-CLIMATICO-A...	1	PAGAMENTI PER IMPE

Figura 22 Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 1

4.2 Agricoltore Attivo

Contiene, per tutte le aziende presenti a sistema, informazioni circa il possesso o meno dei requisiti del controllo su “Agricoltore Attivo” e, fino al 2018, del rispetto dei vincoli per essere “Giovane Agricoltore”. I dati vengono trasmessi dal sistema nazionale SIAN.

Analogamente agli altri report selezioniamo il report impostando, se necessario, uno o più filtri.

ID_RAIA	ID_SOGG	ID_ORPA	FLAG_AGR_ATT	FLAG_GIOV_AGR	DATA_INIZ_AS...	DATA_FINE_A...	COD_FISC
27	4.98	15,00	1,00		02/05/2019	31/12/9999	PSNPS...
20	33,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018
20	31,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	23/05/2018
20	37,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	23/05/2018
20	30,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	20/05/2018
20	36,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	19/05/2018
20	38,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	23/05/2018
20	32,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	22/05/2018
20	34,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	21/05/2018
20	30,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	19/05/2018
20	35,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018
20	38,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	21/05/2018
20	38,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	20/05/2018
20	31,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	23/05/2018
20	30,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018
20	37,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	21/05/2018
20	32,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	23/05/2018
20	35,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018
20	37,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	21/05/2018
20	39,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018
20	31,00	15,00	1,00		2,00	07/11/2017	23/05/2018
20	35,00	15,00	1,00		2,00	07/11/2017	23/05/2018
20	34,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	22/05/2018
20	36,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	20/05/2018
20	38,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	20/05/2018
20	31,00	15,00	1,00		0,00	07/11/2017	19/05/2018
20	33,00	15,00	0,00		0,00	07/11/2017	24/05/2018

Figura 23 Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 2

Le informazioni che ci interessano sono identificate sotto le colonne “flag_agri_atti” e “flag_giov_agri”

- 0 = no (controllo negativo, agricoltore non attivo)
- 1 = sì (controllo positivo, agricoltore attivo)
- 2 = n/d

Quindi ad esempio: inserendo, tramite filtri a cascata, il cuaa di un’azienda e l’anno campagna se otteniamo una riga di informazioni e un 1 nella colonna di interesse (flag_agri_atti). Significa che il controllo è positivo e il requisito è rispettato.

Essendo tal volta presenti diverse righe per azienda e per anno campagna: per identificare quella corretta basta trovare quella con **data fine asse = 31/12/9999** (colonna G).

4.3 Monitoraggio Fascicoli Grafici

Contiene le informazioni relative alle varie fasi di lavorazioni grafiche dei singoli fascicoli aziendali.

CONSISTENZA	DATA_RIFE_C	FLAG_STATO	ISOLE_TOTALI	ISOLE_CON_ANOM	ISOLE_DA_CONSO	ISOLE_CONSOLIDATE	STATO_PCG	INIZIO_MANDA	CA
6.459,00	15/05/2017	0,00	12,00	0,00	10,00	2,00	0,00	23/11/2005	03
3.300,00	15/05/2017	0,00	8,00	2,00	6,00	0,00	0,00	16/05/2003	08
2.097,00	15/05/2017	0,00	36,00	2,00	5,00	29,00	0,00	24/08/2018	03
9.113,00	15/05/2017	1,00	20,00	0,00	0,00	20,00	1,00	25/03/2011	11
2.772,00	15/05/2017	1,00	15,00	0,00	0,00	15,00	1,00	22/01/2009	11
3.979,00	15/05/2017	1,00	13,00	0,00	0,00	13,00	1,00	11/04/2003	08
6.089,00	15/05/2017	1,00	4,00	0,00	0,00	4,00	1,00	23/02/2004	11
23.476,00	15/05/2017	1,00	6,00	0,00	0,00	6,00	1,00	14/02/2003	03
10.126,00	15/05/2017	0,00	4,00	2,00	2,00	0,00	0,00	12/06/2015	08
11.292,00	15/05/2017	1,00	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	01/03/2012	08
11.213,00	15/05/2017	1,00	3,00	0,00	0,00	3,00	1,00	22/03/2004	11
12.232,00	15/05/2017	1,00	3,00	0,00	0,00	3,00	1,00	12/04/2012	11
11.706,00	15/05/2017	1,00	7,00	0,00	0,00	7,00	1,00	06/02/2004	08
12.551,00	15/05/2017	1,00	14,00	0,00	0,00	14,00	1,00	14/04/2003	11
13.084,00	15/05/2017	1,00	3,00	0,00	0,00	3,00	1,00	24/04/2003	11
13.846,00	15/05/2017	0,00	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	09/06/2004	11
13.835,00	15/05/2017	0,00	5,00	0,00	2,00	3,00	0,00	23/11/2005	11
14.795,00	15/05/2017	1,00	10,00	0,00	0,00	10,00	1,00	10/03/2008	11
15.254,00	15/05/2017	1,00	6,00	0,00	0,00	6,00	1,00	17/03/2017	13
15.850,00	15/05/2017	1,00	8,00	0,00	0,00	8,00	1,00	18/04/2017	13
33.092,00	15/05/2017	1,00	2,00	0,00	0,00	2,00	1,00	06/06/2017	08
18.158,00	15/05/2017	1,00	9,00	0,00	0,00	9,00	0,00	02/04/2013	11
19.542,00	15/05/2017	1,00	2,00	0,00	0,00	2,00	1,00	03/06/2003	08
19.349,00	15/05/2017	1,00	20,00	0,00	0,00	20,00	1,00	04/05/2004	11
18.784,00	15/05/2017	1,00	4,00	0,00	0,00	4,00	1,00	24/04/2003	08
20.658,00	15/05/2017	1,00	4,00	0,00	0,00	4,00	1,00	17/03/2016	02
21.111,00	15/05/2017	1,00	8,00	0,00	0,00	8,00	1,00	13/03/2012	11

Figura 24 Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 3

Le informazioni sono estraibili usando i filtri, sia per singola azienda che sul totale.

Il file mostra le informazioni circa lo stato delle lavorazioni grafiche, sezione terreni, nell'asset aziendale delle diverse aziende, una riga per azienda:

- Colonna **data_rife_cons** → identifica l'anno campagna (scelta tra 2017, 2018, 2019 in futuro 2020)
- Colonna **flag_stato** → 0 = isole non generate; 1 = isole generate
- Colonna **stato_pcg** → 0 = pcg in lavorazione; 1 = pcg consolidato; vuota = pcg non generato
- Le colonne **isole_totali**, **isole_con_anomalie**, **isole_da_consolidare** e **isole_consolidate** riportano i valori logicamente come da intestazione. Esempio: se **isole con anomalie** = 0 e **isole consolidate** = **isole totali** l'azienda è pronta per lavorare il piano grafico dei seminativi; e così via.

Casi particolari:

- se colonna **isole totali** = **isole consolidate** e **stato pcg** = 0 significa che la consistenza territoriale è consolidata ma gli utilizzi grafici sono ancora in lavorazione.
- Se colonna **isole totali** > **isole consolidate** significa che insistono isole da lavorare (da ritagliare).

4.4 Pagamenti – Flussi

contiene i riferimenti, per singola azienda, dello stato del pagamento legato a uno specifico flusso.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
ID_FLUSSO	COD_PROCEDI	ANNO_CA	DATA_DES_PAGAMENTO	STATO_FLUSSO	NR_RIGHE	NR_AZIEND	IMPORT_COD	CUA2_ID	P_COD_AZIO	COD_SAZI	IMPORTO	/STATO_PAGAME	DATA_AUTORIZZ	DATA_LIQUIDAZIONE				
9	57916	OCMFIN	2018 2018 PAGAMENTO SALDO OCMVINO U	1	13	13	#####	3785	####	###	2	1	5.440 07 - LIQUIDATA	2018-10-10 00:00 2018-10-15 00:00:00.0				
0	57916	OCMFIN	2018 2018 PAGAMENTO SALDO OCMVINO U	1	13	13	#####	1965	####	###	2	1	5.280 07 - LIQUIDATA	2018-10-10 00:00 2018-10-15 00:00:00.0				
1	57943	OCMFIN	2018 2018 PAGAMENTO SALDO OCMVINO U	1	3	3	#####	1953	FRM	###	2	1	4.352 07 - LIQUIDATA	2018-10-10 00:00 2018-10-15 00:00:00.0				
2	57943	OCMFIN	2018 2018 PAGAMENTO SALDO OCMVINO U	1	3	3	#####	1953	####	###	2	1	23.020 07 - LIQUIDATA	2018-10-10 00:00 2018-10-15 00:00:00.0				
3	57943	OCMFIN	2018 2018 PAGAMENTO SALDO OCMVINO U	1	3	3	#####	1953	####	###	2	1	8.058,80 07 - LIQUIDATA	2018-10-10 00:00 2018-10-15 00:00:00.0				
4	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BEILC	###	greening	f.2	7.267,02 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
5	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BEILC	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
6	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BEILC	###	tit	f.2	12.907,97 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
7	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BLRLI	###	greening	f.2	4.760,29 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
8	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BLRLI	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
9	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BLRLI	###	tit	f.2	7.972,50 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
0	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	greening	f.2	8.217,66 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
1	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
2	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	tit	f.2	14.779,67 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
3	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	greening	f.2	7.696,31 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
4	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
5	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	LO1C	BNFG	###	tit	f.2	13.753,21 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
6	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRML	###	greening	f.2	3.294,52 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
7	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRML	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
8	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRML	###	tit	f.2	5.086,56 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
9	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BRTG	###	greening	f.2	5.122,89 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
0	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BRTG	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
1	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	PV1C	BRTG	###	tit	f.2	8.686,41 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
2	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRTG	###	greening	f.2	4.342,95 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
3	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRTG	###	tit	f.1	1.400 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
4	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	BG1C	BRTG	###	tit	f.2	7.150,79 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				
5	58153	DU	2018 2018 ANTICIPO DU CON CERTIFICATO /	1	765	256	#####	CR3C	BRTL	###	greening	f.2	6.916,20 07 - LIQUIDATA	2018-11-06 00:00 2018-11-09 00:00:00.0				

Figura 25 Visualizzazione del File in Formato csv da Applicativo 4

La logica per l'interpretazione del file è:

un flusso (di pagamento) **X** è sempre relativo a uno specifico procedimento (DU, OCM, etc) e anno campagna (2015, 2016, etc.) e può essere a sua volta composto da una o più aziende (anche decine di migliaia); inoltre, possono esserci molteplici righe di pagamento in uno stesso flusso per la medesima azienda in funzione degli interventi/azioni del procedimento in pagamento. Ad esempio per una DU ci potranno essere n righe, una per ogni tipologia di premio (titoli (f1 e f2), greening, accoppiati, ecc).

Legenda colonne:

La colonna **id_flusso** rappresenta il numero di flusso

La colonna **cod_procedimento** riporta l'informazione del tipo procedimento cui il flusso fa fede

La colonna **data_elaborazione** è riferita alla data di creazione del flusso di pagamento

La colonna **des_pagamento** è una ulteriore descrizione relativa al tipo di procedimento (ad esempio anticipo o saldo)

- colonna **stato flusso** = 1 → ok di OPR flusso non modificabile,
- colonna **stato flusso** = 0 → in attesa di autorizzazione da parte di OPR,
- colonna **stato flusso** = -1 → non ancora autorizzato da OPR e quindi ancora modificabile
- colonna **stato flusso** = -2 → annullata da OPR, selezionabile per altro flusso
- colonna **stato flusso** = 2 → nn

Le colonne **numero righe flusso** e **numero aziende flusso** indicano semplicemente il numero di righe e di aziende di cui è composto il flusso (se n° righe > n° aziende significa che per le singole aziende sono presenti più tipi di pagamento come ad esempio greening + titoli per la DU)

La colonna **importo totale** indica l'importo pagato o pagabile dell'intero flusso.

Le colonne **cod_ufficio**, **cuaa**, **id_proc_iter** sono riferimenti per l'azienda e il caa delegato

Le colonne **cod_azione** e **cod_sazione** indicano l'intervento di Domanda Unica (vedi matrice prodotti interventi) oppure le misure e sotto misure del PSR e OCM e altri procedimenti.

La colonna **Importo_ammesso** indica l'importo calcolato per la singola riga e quindi per ogni intervento/azione per singola azienda.

(legenda valori dello 'stato del pagamento'):

- Colonna **Stato_Pagamento** = 00 → **ricevuta**: domanda in SIPAG, in attesa verifica opr
- Colonna **Stato_Pagamento** = 01 → **warning**: presenza di segnalazioni
- Colonna **Stato_Pagamento** = 02 → **autorizzata**: in attesa di verifiche da parte dell'ufficio antimafia
- Colonna **Stato_Pagamento** = 03 → **sospesa**: controlli GDF o altri organi controllori
- Colonna **Stato_Pagamento** = 04 → **non autorizzata**, ricalcolata da OPR
- Colonna **Stato_Pagamento** = 05 → **liquidabile**: verifiche da parte di OPR
- Colonna **Stato_Pagamento** = 06 → **non liquidabile**: verifiche da parte di OPR
- Colonna **Stato_Pagamento** = 07 → **LIQUIDATA**: azienda pagata
- Colonna **Stato_Pagamento** = 08 → **mancato pagamento**: La domanda ha superato tutti i controlli ma il pagamento non è andato a buon fine, ad esempio a causa dell'IBAN errato
- Colonna **Stato_Pagamento** = 11 → **subentro**: l'azienda ha un erede subentrato causa decesso del precedente proprietario
- Colonna **Stato_Pagamento** = 12 → **inviata**: stadio intermedio
- Colonna **Stato_Pagamento** = 13 → **da compensare**: l'azienda agricola ha dei debiti da recuperare quindi il pagamento verrà indirizzato verso REGDEB (registro debitori)
- Colonna **Stato_Pagamento** = 14 → **compensata**: stato intermedio
- Colonna **Stato_Pagamento** = 15 → **sospesa in compensazione**: il pagamento è stato autorizzato ma è sospeso per debiti
- Colonna **Stato_Pagamento** = - (**meno**) → flusso negativo verso REGDEB

Esempio

Flusso XXXXX per procedimento DU per anno campagna 201X relativo al tipo di procedimento DU:

stato flusso = 1 quindi autorizzato da OPR

N° righe = X e numero aziende = Y (tra cui l'azienda di interesse)

L'importo totale (colonna I) è riferito all'intero flusso di pagamento mentre, dopo i riferimenti del caa e dell'azienda troviamo l'importo pagato/pagabile alla singola azienda diviso per il singolo intervento o azione (colonna O).

4.5 FA – monitoraggio p30 (in RL o fuori RL)

Il file contiene le informazioni, divise per azienda, delle particelle p30 (ovvero senza rappresentazione grafica su GIS). Nel file sono reperibili le informazioni sullo stato della lavorazione della particella con data di inizio e data fine lavorazione. Esiste anche un campo note dove è presente, se necessario, una ulteriore informazione sulla particella.

Il file viene popolato con i dati delle particelle P30 dopo l'inserimento delle stesse in fascicolo aziendale (gestione conduzioni) e successivamente all'avere generato le isole.

Se sono presenti particelle senza dati GIS esse verranno riportate, dopo la generazione, in primis nella tabella in calce al tab 'isole' con l'indicazione 'P30' e successivamente registrate nel report 'FA – monitoraggio P30' che viene diviso in 2 report distinti in funzione della localizzazione: in Regione Lombardia e fuori Regione Lombardia.

Il report ha la funzione di informare, azienda per azienda, dello stato delle lavorazioni del back office; ad esempio filtrando per cuaa si possono ottenere tutte le informazioni necessarie per la singola azienda:



DT_ELAB...	CUAA	ELENCO	COD_PROVINCIA	COD_COMUNE	COD_FISCALE	DES_COMUNE	SIGLA_PROVINCIA	PROVINCIA	REGIONE	S...	FOGLIO	PARTICELLA	S...	I...	STATO_PARTICELLA	NOTE
26/09/2019	TZZ...	2019-P30 PCG	018	137	I014	SAN MARTINO...	PV	PAVIA	LOMBARDIA		12	543	1...		LAVORATA	
26/09/2019	TZZ...	2019-P30 PCG	018	137	I014	SAN MARTINO...	PV	PAVIA	LOMBARDIA		12	546	1...		LAVORATA	

La colonna '**ELENCO**' riporta l'informazione relativa all'anno campagna e al tipo di P30:

- **2019-P30 PCG**: particelle P30 presenza di cxf ma prive di limiti GIS, richiesta inserita in lista alla rigenerazione isole del PCG
- **P30_SENZA_CXF_PCG_2019**: particelle P30 assenza cxf ma prive di limiti GIS, richiesta inserita in lista alla rigenerazione isole del PCG occorre invio TIF al Bo tramite mail
- **controllo geometrico PCG 2019**: particelle, in regione, con problematiche topologiche, richiesta inserita in lista alla rigenerazione isole del PCG
- **controllo geometrico FR PCG 2019**: particelle, fuori regione, con problematiche topologiche, richiesta inserita in lista alla rigenerazione isole del PCG

La colonna '**STATO_PARTICELLA**' riporta l'informazione dello stato della lavorazione (lavorata, da lavorare o sospesa) nel caso di particelle sospese esiste l'apposito campo note a fianco con il motivo.








Le colonne '**DATA_INSERIMENTO**' e '**DATA_LAV**' sono relativamente le date di generazione isole in cui la o le particelle sono state inserite nella lista di lavorazione e le date di fine lavorazione.

La colonna '**P30_DICHIARATIVA**' riporta con una 's' o una 'n' l'informazione se la particella in questione è stata aggiunta dichiarativamente (ovvero con il tool di disegno delle p30 del piano grafico).

La colonna '**NOTE**' come ultima riporta eventuali informazioni utili relative alla particella.

4.6 FA – antimafia

Il file contiene le informazioni, divise per singole aziende e singoli titolari, relative alle autodichiarazioni inserite in Sisco alla sezione ANTIMAFIA. L'azienda, per ogni titolare, deve allegare la dichiarazione sostitutiva dei familiari conviventi. La dichiarazione ha una durata di 6 mesi.

Overview FA_Antimafia																	
   Grafici  Mappa  Analizza l'elemento selezionato  Esporta 																	
DT_ELABORA...	C...	DATA_AUT...	DATA_SCA...	DATA_PU...	RAGIONE_SOCIALE	PRO...	PROVI...	CAA_R...	CAA...	CODICE_FISCALE_SOGGETTO	NOM...	NAZ...	PRO...	COMUNE...	AZIE...	RAGIONE...	TITOLARE_CONVIVENTE
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAS...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAS...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAS...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAS...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAU...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAU...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAU...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAU...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAR...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAR...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAR...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		MAR...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		ALB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		ALB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		ADE...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		ADE...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		GAB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		GAB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		GAB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	
27/09/2019	00...	29/07/2019	29/01/2020	30/07/2019	SOCIETA' AGRICOL...	MN	MN	CENT...	UFFI...		GAB...	ITA...	MN	PEGOGN...	00587...	SOCIETA'...	

La colonna **'DATA SCADENZA DICHIARAZIONE'** è utile per verificare la validità delle dichiarazioni che, come già accennato, hanno una validità di 6 mesi.

Come si nota dall'immagine per una azienda possono esserci 'n' titolari e ogni titolare può avere 'n' conviventi.

4.7 PSR – particelle richieste in domanda

Il file contiene le informazioni sulle particelle di tutte le aziende che hanno presentato una domanda di PSR a superficie con indicazione del tipo di procedimento (misura), dell'anno campagna e dei premi richiesti sulle singole particelle o sui singoli usi del suolo. Il file contiene anche l'indicazione sulle superfici con dettaglio della superficie netta (utile per usi del suolo con tare come i pascoli).

ENTO	SIG.	DES_COMUNE	SE.	FOGLIO	PARTICE...	SU...	CO...	DES_PRODOTTO	COD...	DES_USO...	SUPERFICIE_CAT...	SUPERFICIE_UTILI...	SUPERFICIE_GRAFICA	SUPERFICIE_RICHI...	SUPERFICIE_RICHIESTA_NETTA
biologiche	VA	LONATE POZ...	A	1	1.080	159	VECCE	013	EFA - AREA...	6.520,00	5.535,00	6.516,00	5.535,00	5.535,00	5.535,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	3.483	110	BOSCO	000		830,00	450,00	826,00	450,00	450,00	450,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	3.483	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	830,00	176,00	826,00	176,00	176,00	176,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	3.698	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	5.455,00	5.472,00	5.472,00	5.472,00	5.472,00	5.472,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	3.713	110	BOSCO	000		1.090,00	829,00	1.102,00	829,00	829,00	829,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	3.713	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	1.090,00	273,00	1.102,00	273,00	273,00	273,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	7.397	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	2.385,00	2.348,00	2.348,00	2.348,00	2.348,00	2.348,00
NON A PREMIO	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	83	780	USO NON AGRIC...	000	VARIETA' G...	3.100,00	352,00	3.294,00	197,00	197,00	197,00
NON A PREMIO	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	83	780	USO NON AGRIC...	000	VARIETA' G...	3.100,00	352,00	3.294,00	165,00	165,00	165,00
NON A PREMIO	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	83	110	BOSCO	000		3.100,00	457,00	3.294,00	348,00	348,00	348,00
NON A PREMIO	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	83	110	BOSCO	000		3.100,00	457,00	3.294,00	111,00	111,00	111,00
nte	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	83	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	3.100,00	2.488,00	3.294,00	2.488,00	2.488,00	2.488,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	1.080	110	BOSCO	000		6.520,00	981,00	6.516,00	602,00	602,00	602,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	1.080	110	BOSCO	000		6.520,00	981,00	6.516,00	230,00	230,00	230,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	1.080	110	BOSCO	000		6.520,00	981,00	6.516,00	149,00	149,00	149,00
NON A PREMIO	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	90	110	BOSCO	000		1.580,00	88,00	1.574,00	88,00	88,00	88,00
nte	VA	VIZZOLA TICI...	A	1	90	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	1.580,00	1.488,00	1.574,00	1.488,00	1.488,00	1.488,00
VA	LONATE POZ...	A	1	7.431	562	ERBA MEDICA ...	013	EFA - AREA...	2.553,00	2.546,00	2.546,00	2.546,00	2.546,00	2.546,00	2.546,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	5.049	780	USO NON AGRIC...	000	VARIETA' G...	3.498,00	499,00	3.659,00	313,00	313,00	313,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	5.049	780	USO NON AGRIC...	000	VARIETA' G...	3.498,00	499,00	3.659,00	186,00	186,00	186,00
VA	LONATE POZ...	A	1	5.049	159	VECCE	013	EFA - AREA...	3.498,00	3.160,00	3.659,00	3.160,00	3.160,00	3.160,00	3.160,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	6.020	110	BOSCO	000		300,00	17,00	234,00	17,00	17,00	17,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	6.020	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	300,00	217,00	234,00	217,00	217,00	217,00
VA	LONATE POZ...	A	2	933	159	VECCE	013	EFA - AREA...	2.000,00	2.016,00	2.016,00	2.016,00	2.016,00	2.016,00	2.016,00
NON A PREMIO	MI	VANZAGHELLO	A	9	299	110	BOSCO	000		2.130,00	442,00	2.122,00	388,00	388,00	388,00
NON A PREMIO	MI	VANZAGHELLO	A	9	299	110	BOSCO	000		2.130,00	442,00	2.122,00	58,00	58,00	58,00
NON A PREMIO	MI	VANZAGHELLO	A	9	299	159	VECCE	013	EFA - AREA...	2.130,00	1.680,00	2.122,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	3.482	110	BOSCO	000		230,00	282,00	282,00	282,00	282,00	282,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	6.017	110	BOSCO	000		370,00	299,00	400,00	299,00	299,00	299,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	6.017	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	370,00	131,00	400,00	131,00	131,00	131,00
NON A PREMIO	VA	LONATE POZ...	A	1	6.018	110	BOSCO	000		145,00	98,00	153,00	98,00	98,00	98,00
nte	VA	LONATE POZ...	A	1	6.018	338	PRATO POLIFITA	052	NON AVVIC...	145,00	87,00	153,00	87,00	87,00	87,00

Il report contiene molti dati. Per usufruirne al meglio è sempre bene impostare dei filtri. E' possibile restringere la ricerca inserendo ad esempio dei filtri su: anno campagna, singola misura, o singola azienda.

Le prime colonne del report sono parlanti e descrivono con precisione la misura di PSR e l'anno campagna di riferimento, poi si passa ai dati relativi all'azienda/procedimento: con dettaglio sulle particelle, sull'uso del suolo e sulle superfici dichiarate (con l'informazione delle superfici con usi del suolo al netto delle tare).

ELENCO REPORT ARIASPA E REGIONE LOMBARDIA**SCARICHI SISCO KNOWLEDGE****• PAC2014-20 BDN**

Sono dati che arrivano da BDN e servono per le verifiche propedeutiche ai pagamenti della zootecnia della misura 13 e della Domanda Unica. Non sono visibili ai caa. Vengono usati solamente per casi puntuali di verifiche su pagamenti della zootecnia

- Consistenza allevamento → [restituisce consistenze medie](#)
- Trova pascolo pac2015 → [restituisce il codice pascolo associato all'allevamento/azienda](#)
- Elenco registri pascolo → [restituisce riepilogo registri pascolo \(bovini\)](#)
- Elenco registri pascolo CAPI → [restituisce elenco capi a pascolo \(bovini\)](#)
- Elenco OVI registri pascolo → [restituisce riepilogo registri pascolo \(ovicaprini\)](#)
- Elenco OVI registri pascolo CAPI → [restituisce elenco capi a pascolo \(ovicaprini\)](#)
- Elenco EQUI registri pascolo → [restituisce riepilogo registri pascolo \(equini\)](#)
- Elenco EQUI registri pascolo CAPI → [restituisce elenco capi a pascolo \(equini\)](#)

• OPLO

È una cartella che contiene dati sincronizzati da SIAN. I caa utilizzano lo scarico dei mutamenti aziendali

- OPLO MUTAMENTI_AZIENDALI → [restituisce i dati relativi a tutti i mutamenti aziendali con riferimento al cessionario/cedente e relativa descrizione del tipo di mutamento; diviso per anno campagna](#)

• AGRITURSMI

Sono report relativi ai procedimenti presentati. Utili soprattutto a RL e UTR per la presentazione delle istruttorie. Sono viste proprio perché sono visibili al caa per verificare il procedimento e a RL e UTR per le istruttorie

- AGRIT procedimenti RL → [vista per operatore RL](#)
- AGRIT procedimenti CAA → [vista per operatore CAA](#)
- AGRIT procedimenti UTR → [vista per istruttore UTR](#)

• OCM

Report relativi ai procedimenti di OCM miele e vino. Sono divisi in cartelle e facilmente comprensibili.

Miele

- OCM – MIELE graduatoria
- OCM – MIELE istruttorie di ammissibilità
- OCM – MIELE domanda di pagamento x RL
- OCM – MIELE istruttorie di pagamento
- OCM – MIELE rinuncia
- OCM – MIELE domanda iniziale x RL

Vino

- OCM – VINO graduatoria
- OCM – VINO rinuncia
- OCM – VINO domanda iniziale x RL
- OCM – VINO domanda di pagamento x RL
- OCM – VINO istruttorie di ammissibilità
- OCM – VINO istruttorie di pagamento

• TITOLI DI CONDUZIONE

Sono 3 report relativi a informazioni in tempo reale su particelle, titoli di conduzione e allegati.

- Dettaglio allegati [contiene l'elenco dei titoli di conduzione per azienda. Una riga per allegato](#)
- Dettaglio particelle [contiene l'elenco delle particelle associate a ciascun titolo di conduzione](#)
- Elenco conduzioni [contiene l'elenco dei titoli di conduzione e vari dettagli](#)

• DICHIARAZIONE VITIVINICOLA

- Dic vitivinicola (attitudini UNAR) → [contiene i dettagli delle singole UNAR](#)
- Dic vitivinicola (UVA) → [contiene dati numerici attitudini uve](#)
- Dic vitivinicola (Quadro G) → [contiene dati di produzione agricola](#)
- Dic vitivinicola (vino 2011) → [dichiarazioni vino \(dal 2012\)](#)
- Dic vitivinicola (uva 2011) → [dichiarazioni uve \(dal 2012\)](#)
- Dic vitivinicola (vino) → [storico dati vitivinicolo anno 2011](#)

• NITRATI

- Nitrati master → [contiene tutti i dati numerici di tutte le dichiarazioni nitrati](#)
- nitrati monitoraggio x CAA → [contiene il riepilogo numerico, per CAA, per anno del numero di PGN presentate](#)
- nitrati monitoraggio classificazione AZ → [contiene il riepilogo numerico per anno dei vari tipi \(di classificazione\) di PGN presentate](#)
- nitrati dettaglio flussi PROV → [contiene il dettaglio dei flussi, vista per UTR](#)
- nitrati dettaglio flussi studi prof → [contiene il dettaglio dei flussi, vista per studi professionali](#)
- nitrati range anno campagna → [contiene cruscotto date apertura PGN per anno](#)
- nitrati dettaglio deroghe → [contiene il dettaglio delle deroghe](#)
- nitrati tabella stabulazioni → [contiene il riepilogo dei tipi di stabulazione con i vari coefficienti](#)
- nitrati riepilogo → [contiene il riepilogo numerico tipologie di aziende nitrati](#)
- nitrati range trattamenti → [contiene il riepilogo coefficienti dei vari trattamenti possibili](#)
- nitrati tipo utilizzo MAS → [contiene il riepilogo coefficienti MAS per coltura \(massimo azoto spandibile\)](#)

- nitrati controllo DRG allevamenti → [contiene il riepilogo dichiarazioni aziende per tipo di stabulazioni per aziende in deroga](#)
- nitrati controllo DRG colture → [contiene il riepilogo per azienda, per anno campagna, dell'assorbimento e tipo N-P-K delle colture dichiarate \(per aziende in deroga\)](#)
- nitrati controllo DRG distribuzione → [contiene il riepilogo delle distribuzioni per azienda, per anno campagna \(per aziende in deroga\)](#)
- nitrati controllo DRG particelle → [apporto massimo azoto di ogni particella, per azienda e per anno campagna \(per aziende in deroga\)](#)
- nitrati controllo DRG trattamenti → [contiene il riepilogo numerico dell'azoto dichiarato diviso per i vari tipi di trattamenti \(per aziende in deroga\)](#)
- nitrati dettaglio flussi CAA → [contiene l'elenco dei flussi \(tipo ed esito\) per azienda per anno campagna, vista per i CAA](#)
- nitrati dettaglio flussi RL/LISPA → [contiene l'elenco dei flussi \(tipo ed esito\) per azienda per anno, vista per Ariaspa e RL](#)
- nitrati controllo NO DRG particelle → [apporto massimo di azoto per ogni particella, per azienda e per anno campagna \(per aziende non in deroga\)](#)
- nitrati controllo NO DRG colture → [contiene il riepilogo per azienda, per anno campagna, assorbimento e tipo N-P-K colture dichiarate \(per aziende non in deroga\)](#)
- nitrati controllo NO DRG allevamenti → [contiene il riepilogo delle dichiarazioni delle aziende per tipo di stabulazioni \(per aziende non in deroga\)](#)

- **BIOLOGICO**

- BIO – notifiche attività biologica (pre 2018 Siarl) → [elenco storico notifiche biologiche per UP presentate sul Siarl fino al 2018 prima della migrazione del sistema al SIB](#)

- **DOMANDA UNICA**

- DU – report interventi → [elenco interventi richiesti in DU per azienda per anno campagna](#)
- TITOLI PAC → [elenco titoli DU per azienda per anno campagna](#)

- **QUALITA' LATTE**

- Qualità latte – matrice → [legenda tipo di latte \(di quale Animale\)](#)
- Qualità latte - finalità → [legenda tipo finalità di controllo](#)
- Qualità latte - campione → [elenco caratteristiche dei campioni di latte per azienda, vista per CAA/azienda agricola](#)
- Qualità latte – analisi RL LISPA → [elenco analisi caratteristiche latte per azienda per periodo, vista per Ariaspa e RL](#)
- Qualità latte – campione RL LISPA → [elenco caratteristiche dei campioni di latte per azienda, vista per Ariaspa e RL](#)
- Qualità latte - analisi → [elenco analisi caratteristiche latte per azienda per periodo, vista per CAA/azienda](#)
- Qualità latte – analisi LAB → [elenco caratteristiche delle analisi del latte per azienda per periodo, vista per i laboratori di analisi](#)

- Qualità latte – campione LAB → [elenco caratteristiche dei campioni di latte per azienda, vista per i laboratori di analisi](#)
- Qualità latte – tipo analisi → [elenco descrizione tipo analisi e caratteristiche](#)
- Qualità latte – unità di misura → [riepilogo unità di misura](#)
- Qualità latte – allevamento CUAA → [elenco allevamenti per azienda agricola](#)
- Qualità latte – tipo anomalia → [elenco anomalie](#)
- Qualità latte – acquirente → [elenco acquirenti](#)
- Qualità latte - allevamento → [elenco allevamenti per azienda agricola, vista per CAA e aziende agricole](#)
- Qualità latte – utilizzatore → [elenco utilizzatori con dettaglio attività](#)
- Qualità latte – laboratorio → [elenco laboratori di analisi](#)

- **PAC2014-20**
 - **Cruscotto date**
 - Cruscotto date → [elenco date apertura/chiusura procedimenti per anno campagna](#)
 - **DU**
 - DU – report dettaglio ADMIN → [elenco interventi richiesti in DU + dettaglio esito greening richiesto in domanda, vista per Ariaspa e RL](#)
 - DU – report dettaglio CAA → [elenco interventi richiesti in DU + dettaglio esito greening richiesto in domanda, vista per CAA](#)
 - Aziende bloccate → [Elenco parlante dei blocchi ai pagamenti posti su domande uniche. Visibile solo a Ariaspa e RL](#)
 - **Estrazione generale**
 - EG – monitoraggio procedimenti CAA → [elenco procedimenti presentati con dettaglio CAA e date, vista per i CAA](#)
 - EG – monitoraggio procedimenti ADMIN → [elenco procedimenti presentati con dettaglio CAA e date, vista per Ariaspa e RL](#)
 - AUTO – estrazione procedimenti di autorizzazione → [elenco procedimenti di autorizzazione presentati con dettagli delle note e relative istruttorie, visibile solo a Ariaspa e RL](#)
 - Parcelle istruttorie → [elenco parcelle grafiche istruite con esito istruttoria ed eventuale anomalia](#)
 - **Flussi di pagamento**
 - Pagamento – FLUSSI → [elenco flussi di pagamento con dettaglio premi/interventi divisi per singola azienda agricola](#)
 - **PSR**
 - **Procedimenti di pagamento**
 - Psr superficie – procedimenti di pagamento → [elenco procedimenti di pagamenti, misure a superficie da istruire](#)
 - Psr strutturali – procedimenti di pagamento → [elenco procedimenti di pagamento, misure a investimento da istruire](#)
 - **Monitoraggio OPR**
 - PSR monitoraggio OPR → [cruscotto procedimenti PSR divisi per anno campagna](#)
 - **Pagamenti automatizzati**
 - PSR – importi istruttorie di pagamento → [elenco importi pagabili, divisi per interventi e per azienda agricola](#)
 - PSR – dettaglio capi istruttorie → [elenco UB accertate divise per tipologia di stabulazione e per azienda agricola](#)
 - PSR – dettaglio superfici istruttorie di pagamento → [elenco superfici istruite per azienda per anno campagna, con dettaglio delle singole particelle](#)

- PSR – esiti controlli → [elenco controlli effettuati per azienda per ogni anno campagna con esito e motivazione per eventuale esito negativo](#)
- PSR – dati istruttorie di pagamento → [dettagli pagamenti \(ed eventuali riduzioni\) per singole aziende](#)
- **Misure superficie**
 - PSR – premi richiesti in domanda RL LISPA → [riepilogo premi e importi richiesti per azienda, divisi per tipo di procedimento e per anno campagna, vista per Ariaspa e RL](#)
 - PSR – premi richiesti in domanda → [riepilogo premi e importi richiesti per azienda, divisi per tipo di procedimento e per anno campagna, vista per i CAA](#)
 - Misura 13.1 premi per pendenza RL LISPA → [riepilogo premi per pendenza richiesti in misura 13 per azienda per anno campagna](#)
 - PSR – particelle richieste in domanda RL LISPA → [elenco particelle richieste in domanda per azienda per procedimento con dettagli coltura e superficie, vista per Ariaspa e RL](#)
 - PSR – misura 10 capi richiesti in domanda RL LISPA → [riepilogo capi richiesti in domanda per anno campagna, divisi per categorie di stabulazione](#)
 - PSR – misura 10 consorzi e dettaglio particelle RL LISPA → [dettaglio particelle richieste da aziende con associazione a consorzi](#)
 - PSR – misura 10 dettaglio OP RL LISPA → [elenco domande presentate per anno con dettagli \(tipo firma, ente destinatario, ecc\)](#)
 - PSR – particelle richieste in domanda CAA → [elenco particelle richieste in domanda per azienda per procedimento con dettagli coltura e superficie, vista per CAA](#)
- **Misure strutturali**
 - PSR – premi richiesti in domanda – strutturali – RL LISPA → [elenco domande presentate per anno campagna con dettaglio premi richiesti](#)
 - PSR_INV – dati generali riepilogo premi per operazione → [elenco domande con dettaglio su premi richiesti e importi](#)
 - PSR_INV – dati interventi riepilogo premi per intervento → [elenco domande per anno campagna con dettaglio interventi e importi calcolati](#)
 - PSR_INV – dati punteggi – riepilogo punteggi per operazione → [dati domande per operazione con importo](#)
 - PSR_INV – graduatoria → [graduatoria domande a investimento](#)
- **Estrazione RAE**
 - INV – info aggiuntive per intervento → [Informazioni aggiuntive per ogni intervento richiesto in domanda](#)
 - INV – punteggi → [informazioni e punteggi domande a investimento](#)
 - SUP – dati generali per domanda → [informazioni generali domande a superficie divise per anno campagna con dati pagamenti](#)
 - SUP – dati generali per interventi → [informazioni domande a superficie divise per anno campagna con dati sui pagamenti](#)
 - SUP – particelle a premio → [informazioni superfici di aziende richiedenti domande a superficie con info particelle e colture](#)
 - SUP – capi 10.1.11 → [informazioni animali domanda PSR misura 10.1.11 divisi per anno campagna e azienda](#)
 - INV – dati generali per progetto → [informazioni generali domande ad investimento con dati sui pagamenti](#)
 - INV – dati generali per intervento → [Interventi indicati in domanda di aiuto con i relativi dati tecnici](#)

- INV – particelle a premio → [informazioni superfici di aziende richiedenti domande ad investimento con info particelle](#)

- **AGRICOLTORE ATTIVO**

- Agricoltore attivo → [contiene, divisi per anno campagna per azienda agricola, i dati relativi alla verifica del requisito di agricoltore in attività sincronizzato con il SIAN](#)

- **QDC – QUADERNO DI CAMPAGNA**

- QDC – scarico aziende → [informazioni aziende compilatrici QDC divise per anno campagna](#)
- QDC – scarico aziende – trattamento → [informazioni azienda agricola ed esecutore dei trattamenti](#)
- QDC – scarico prodotto – trattamento → [informazioni sui prodotti utilizzati in campo con dettaglio sul trattamento utilizzato, sulla superficie e sull'utilizzatore \(esecutore\)](#)
- QDC – scarico particelle – campo → [informazioni particelle aziende agricole compilatrici del QDC](#)
- QDC – scarico magazzino → [informazioni magazzino di stoccaggio, prodotto stoccato e quantità con indicazione dell'anno di riferimento per azienda agricola](#)

- **ALBO AZIENDE AGROMECCANICHE**

- AGROMECC – aziende iscritte → [elenco aziende iscritte all'albo aziende agromeccaniche](#)
- AGROMECC – aziende escluse → [elenco aziende escluse dall'albo aziende agromeccaniche](#)

- **VITIVINICOLO**

- Portafoglio diritti e autorizzazioni → [contiene informazioni sui diritti e sulle autorizzazioni divise per azienda agricola](#)

- **MONITORAGGIO AIUTI DI STATO**

- MONAS – concessioni multiple → [Elenco di tutti gli importi concessi più volte come aiuto di stato \(concessi più volte a parità di CUA e "regime di aiuto"\)](#)
- MONAS – sari → [Elenco di tutti gli importi concessi come aiuto di stato \(aggregato per "regime di aiuto"\)](#)
- MONAS – aiuti di stato → [Elenco di tutti gli importi concessi come aiuto di stato](#)
- MONAS – anomalie de minimis → [Elenco di tutti gli importi concessi come aiuto di stato che hanno contribuito al superamento della soglia DeMinimis\]](#)

Con il termine "regime di aiuto" si intende:

- codice dell'aiuto
- anno campagna
- obiettivo primario
- obiettivo secondario
- strumento
- attività economica

• FASCICOLO AZIENDALE

In questa cartella vengono mostrati i dati provenienti dalle varie sezioni e sottosezioni dell'asset aziendale di Sisco. In genere ogni sezione/sottosezione riportata ha una vista apposita per i vari utilizzatori

- FA antimafia → [info dichiarazioni antimafia censite in Sisco](#)
- FA terreni → [elenco particellare di tutti i terrei e usi del suolo delle aziende agricole censite in Sisco](#)
- FA qualità montagna prodotti → [elenco aziende con autorizzazione per aziende montane \(per prodotto\)](#)
- FA qualità montagna zone → [elenco aziende con autorizzazione per aziende montane \(per zona\)](#)
- FA qualifica IAP azi → [elenco aziende con qualifica](#)
- FA qualifica IAP pers → [elenco possessori di qualifica con informazioni](#)
- FA strutture → [elenco strutture censite in Sisco](#)
- FA fattorie sociali → [elenco fattorie sociali censite in Sisco](#)
- FA macchine → [elenco macchine aziende agricole](#)
- FA titolari → [elenco titolari aziende agricole](#)
- FA ateco → [info codici ateco per ogni azienda agricola, con descrizione](#)
- FA allevamenti → [dati allevamenti per ogni aziende agricola](#)
- FA anagrafica → [anagrafiche aziende agricole](#)
- FA monitoraggio fascicoli grafici → [monitoraggio lavorazioni grafiche per ogni azienda agricola](#)
- FA elenco aggiornamenti → [elenco aggiornamenti asset aziendale](#)
- FA elenco aggiornamenti caa → [elenco aggiornamenti asset aziendale, vista per caa](#)
- FA agriturismi azi → [elenco aziende con agriturismo](#)
- FA agriturismi pers → [elenco titolari aziende con agriturismo](#)
- FA statistiche pcg → [cruscotto statistiche pcg](#)
- FA statistiche PCG per caa → [cruscotto statistiche pcg, vista per CAA](#)
- FA monitoraggio p30 e geometrie per pcg 2019 fuori regione → [elenco particelle P30 fuori regione](#)
- FA monitoraggio p30 e geometrie per pcg 2019 in regione → [elenco particelle P30 in Regione](#)

• GESTIONE UTENZE

- GU monitoraggio utenze Sisco → [elenco storico profilazioni in Sisco](#)
- GU 180 gg → [elenco storico utenti non attivi da almeno 180 giorni in Sisco oppure Siarl](#)
- Autorizzazioni e qualifiche → [elenco delle qualifiche e relative autorizzazioni per accesso a Sisco e i relativi procedimenti](#)
- GU monitoraggio utenze Sipag → [elenco storico utenze Sipag](#)
- GU monitoraggio utenze Elepag → [elenco storico utenze Elepag](#)